


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н.Толстого»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома сотрудников
ТГПУ им. Л.Н. Толстого


_____ М.Е. Архипов
« 19 » Венесбрия 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ТГПУ им. Л.Н. Толстого


_____ В.А. Панин
« 19 » Венесбрия 2013 г.



Положение

о Научно-исследовательском секторе ТГПУ им. Л.Н. Толстого

Тула, 2013

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение устанавливает нормативно-правовую основу деятельности научно-исследовательского сектора (далее НИС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н.Толстого» (далее - ТГПУ им. Л.Н. Толстого), определяет цели и задачи деятельности НИСа, взаимодействие с научными, учебными и другими подразделениями ТГПУ им. Л.Н. Толстого, а также предприятиями, учреждениями, организациями и отдельными гражданами.

1.2. НИС является структурным подразделением ТГПУ им. Л.Н. Толстого, координирующим научную и инновационную деятельность, а также оказывающим консультационные, информационные, маркетинговые услуги.

1.3. Деятельность НИСа осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе ФЗ «Об образовании в РФ», ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и нормативными актами Министерства образования и науки РФ, актами Федерального агентства по науке и инновациям, Уставом ФГБОУ ВПО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого», Концепцией развития университета, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета ТГПУ им. Л.Н. Толстого, а также настоящим Положением и иными локальными актами ВУЗа.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Целью НИСа является координация и сопровождение научно-исследовательской и инновационной деятельности научных, научно-исследовательских подразделений, временных творческих коллективов, коммерческих организаций, созданных с участием ТГПУ им. Л.Н. Толстого для внедрения результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат ТГПУ им. Л.Н. Толстого, а также некоммерческих организаций, созданных с участием ТГПУ им.Л.Н. Толстого для проведения научных исследований и разработок по тематике ВУЗа.

2.2. Задачами НИСа являются:

2.2.1. Обеспечение наиболее полного использования и развития научного, интеллектуального и материально-технического потенциала ВУЗа для проведения научно-исследовательских работ по профилю ТГПУ им. Л.Н. Толстого и внедрения результатов интеллектуальной деятельности.

2.2.2. Развитие перспективных форм взаимодействия с коммерческими и некоммерческими организациями различных форм собственности в России и

за рубежом для проведения научных исследований, решения научно-технических задач, создания высоких технологий и продвижения научных разработок в практику.

2.2.3. Содействие развитию исследований в области гуманитарных и общественных наук, обеспечивающих сохранение исторических знаний, развитие культуры и человеческого интеллекта, совершенствование всего многообразия знаний человека о природе, обществе и государстве.

2.2.4. Создание условий для усиления взаимосвязи процессов обучения и научных исследований, координации деятельности научных, научно-исследовательских, учебных подразделений и инновационных центров ВУЗа.

2.2.5. Обеспечение условий для правовой охраны объектов интеллектуальной собственности университета, создаваемых в результате научно-исследовательской деятельности подразделений и сотрудников ВУЗа.

2.2.6. Информационная поддержка и активное продвижение разработок научных, научно-исследовательских подразделений и временных творческих коллективов ТГПУ им. Л.Н. Толстого на рынке интеллектуальных услуг и наукоемких технологий.

2.2.7. Совершенствование научно-исследовательской, информационно-вычислительной и экспериментально-производственной базы ТГПУ им.Л.Н. Толстого для повышения уровня и качества проводимых исследований и разработок, коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих ВУЗу.

2.3. Основные функции НИСа:

2.3.1. Поиск потенциальных потребителей и заказчиков научно-исследовательских работ по тематике ВУЗа, а также покупателей наукоемкой продукции и результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих ВУЗу.

2.3.2. Поиск каналов и источников финансирования перспективных научно-исследовательских и инновационных проектов, а также сопровождение договоров и контрактов, заключенных по инициативе и с привлечением НИСа. *

2.3.3. Выявление и отбор совместно с руководителями научно-исследовательских работ конкурентноспособных технологий и разработок, организация патентных и маркетинговых исследований, поиска партнеров по выполняемым или планируемым к выполнению исследовательским проектам, заказам, работам.

2.3.4. Организация работ по оценке охраняемых результатов интеллектуальной деятельности.

2.3.5. Организация тематического планирования научно-исследовательских работ в соответствии с выделенными ассигнованиями и их целевым назначением по бюджетным и внебюджетным средствам.

2.3.6. Контроль за исполнением договоров, контрактов, заказов на выполнение научно-исследовательских работ подразделениями и временными творческими коллективами ТГПУ им. Л.Н. Толстого, а также коммерческими и некоммерческими организациями, созданными с участием

ТГПУ им. Л.Н. Толстого для проведения научно-исследовательских и внедренческих работ.

2.3.7. Контроль использования имущества ТГПУ им. Л.Н. Толстого, переданного в уставные капиталы коммерческих организаций, созданных для выполнения внедренческих и научно-исследовательских работ.

2.3.8. Поиск и распространение информации о конкурсах, программах, грантах, конференциях, выставках и иных мероприятиях научного характера в России и за рубежом.

2.3.9. Сбор, подготовка и предоставление отчетности руководству ТГПУ, им. Л.Н. Толстого, заинтересованным сторонним юридическим и должностным лицам о результатах деятельности научных, научно-исследовательских подразделений ТГПУ, временных творческих коллективов, выполняющих научно-исследовательские работы и работы по внедрению результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих ТГПУ им. Л.Н. Толстого, а также некоммерческих и коммерческих организаций, созданных с участием ТГПУ им. Л.Н. Толстого и выполняющих научно-исследовательские и внедренческие работы, права на результаты деятельности которых принадлежат частично или полностью ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

3. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Средства для выполнения НИР и внедренческих работ в ТГПУ им. Л. Н. Толстого образуются за счет:

госбюджетного финансирования на проведение научных и инновационных исследований в рамках тематических планов НИР по заданиям Министерства образования и науки РФ и в рамках средств, выделяемых Министерством образования и науки РФ на проведение целевых НИР, а также средств, выделяемых на развитие материально-технической базы научных исследований и инновационных проектов;

- конкурсного финансирования научных исследований и инновационных проектов по научным, научно-техническим программам министерств и ведомств и грантам, в том числе за счет средств отечественных и зарубежных фондов, добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц и других источников;

- выполнения НИР и инновационных проектов по договорам (контрактам) с научными организациями, предприятиями, фирмами различных форм собственности и зарубежными партнерами;

- оказания научно-технических, консультационных и информационных услуг юридическим и физическим лицам в соответствии с действующим законодательством РФ.

Источником финансирования деятельности НИСа являются средства, полученные от приносящей доход деятельности, которые формируются из средств для выполнения НИР.

3.2. В качестве исполнителей, НИР и инновационных проектов,

участвуют:

- профессорско-преподавательский состав и другие сотрудники ВУЗа, а также специалисты сторонних организаций, учреждений и предприятий, независимо от форм собственности;
- аспиранты, при условии выполнения ими индивидуального плана подготовки;
- студенты в свободное от учебных занятий время.

Планирование расходования средств по НИР и выполнения инновационных проектов осуществляется НИСом по предложению проректора по НИР, координируется Учёным советом ТГПУ им. Л. Н. Толстого и утверждается ректором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. НИС имеет право:

4. 1. 1. Осуществлять свою деятельность во взаимодействии с научными, научно-исследовательскими, учебными, производственными и управленческими подразделениями ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

4.1.2. Готовить предложения о создании (упразднении) научных структурных подразделений университета, их статусе и полномочиях.

4.1.3. Готовить предложения о создании (реорганизации, ликвидации) коммерческих и некоммерческих организаций, созданных с участием ТГПУ им. Л.Н. Толстого для проведения научно-исследовательских работ и реализации инновационных проектов.

4.1.4. Запрашивать и получать информацию от структурных подразделений университета, руководителей творческих временных коллективов, заключивших с ТГПУ им. Л.Н. Толстого договоры на выполнение научно-исследовательских и инновационных работ.

4.1.5. Вести переписку с организациями по вопросам, относящимся к его компетенции.

4.1.6. Привлекать в установленном порядке профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный и производственный персонал, состоящий в штате ВУЗа, аспирантов и студентов, а также специалистов сторонних организаций к выполнению научно-исследовательских работ, финансируемых из бюджетных и внебюджетных источников.

4.1.7. Получать для осуществления деятельности предусмотренные сметой, планами проектов, заключенными договорами и штатным расписанием ресурсы в установленном порядке, и самостоятельно ими распоряжаться.

4.2. Обязанности НИС:

4.2.1. В полном объеме выполнять задачи и функции, определенные настоящим Положением.

4.2.2. Создавать условия для работы сотрудников НИСа в соответствии с законодательством, нормами по охране труда и технике безопасности, а также коллективным договором.

4.2.3. В установленные сроки согласовывать планы своей работы с другими подразделениями ТГПУ им. Л.Н. Толстого, представлять отчеты о работе НИСа, планы перспективных мероприятий, отвечать на переписку, адресованную НИС.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на НИС задач и функций, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет Начальник НИСа.

5.2. Каждый сотрудник НИСа несет ответственность за качество выполняемых работ в соответствии с должностной инструкцией.

6. СТРУКТУРА НИСа. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

6.1. Структура НИСа и его численный состав определяются исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, возложенных на него.

6.2. В состав НИСа входят начальник, заместитель начальника и другие работники согласно штатному расписанию.

6.3. Общее руководство, координацию работ и текущий контроль деятельности НИСа осуществляет проректор по НИР.

6.4. НИС возглавляет начальник, имеющий высшее профессиональное образование, стаж работы на руководящей должности не менее пяти лет. Начальник НИСа назначается на должность и освобождается от должности по представлению проректора по НИР приказом ректора в соответствии с действующим законодательством. В период отсутствия начальника НИСа его обязанности исполняет заместитель.

6.5. Начальник НИС организует работу НИСа в соответствии с настоящим Положением, несет ответственность за результаты деятельности НИСа в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой ректором ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

6.6. Штатные работники или штатные совместители принимаются на работу и увольняются с работы по представлению начальника НИСа приказом ректора Университета. Обязанности и квалификационные требования к сотрудникам НИСа определяются должностными инструкциями.

7. ПОРЯДОК РАБОТЫ И ОПЛАТЫ ТРУДА

7.1. Продолжительность и распорядок рабочего дня, а так же другие вопросы, связанные с трудовой деятельностью регулируются трудовым Кодексом РФ. Уставом ТГПУ им. Л.Н. Толстого, правилами внутреннего распорядка ВУЗа и Коллективным договором.

7.2. Должностные оклады сотрудников НИСа устанавливаются в соответствии с формой и системой оплаты труда, принятой ТГПУ им. Л.Н. Толстого, согласно платному расписанию. Оплата труда сотрудников НИСа может включать доплаты, надбавки и другие выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с Положением об оплате труда работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого по представлению проректора по НИР.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

НИС организуется, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета ТГПУ им. Л.Н. Толстого, приказом ректора ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

Принято на заседании Ученого совета ТГПУ им. Л.Н. Толстого
Протокол № 12 от « 19 » декабря 2013 г.

Проректор по НИР



К.А. Подрезов

Начальник юридического отдела

Н.В. Радченко