



| | | |
|--------------------------|------------------------|---------|
| Факультет | технологий и бизнеса | |
| Кафедра | экономики и управления | |
| Направление подготовки | 38.03.02 Менеджмент | |
| Направленность (профиль) | Менеджмент | |
| Инновационный менеджмент | | Б1.Б.25 |

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета

протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

Рабочая программа дисциплины «Инновационный менеджмент»

Трудоемкость: 4 зачетные единицы

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки: 2016

Заведующий кафедрой  Л. Е. Басовский

Декан  А. А. Потапов

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 3 |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата | 3 |
| 3. Объем дисциплины и виды учебной работы | 4 |
| 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий | 4 |
| 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... | 6 |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине..... | 8 |
| 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы..... | 8 |
| 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 8 |
| 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 9 |
| 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 14 |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины..... | 16 |
| 7.1. Основная литература | 16 |
| 7.2. Дополнительная литература..... | 16 |
| 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины | 16 |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 16 |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 18 |
| 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 19 |
| 12. Аннотация рабочей программы дисциплины | 19 |
| Разработчик: | 20 |
| 13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины | 21 |

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции) | Планируемые результаты обучения | Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы |
|--|---|--|
| ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | <p>Выпускник знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия инновационного менеджмента, специфику организационно-управленческой деятельности проектами в инновационной сфере; – теоретические концепции и базовые подходы к организации инноваций; – методы принятия управленческих решений <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать инновационный потенциал объекта | В соответствии с учебным планом |
| ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | <p>Выпускник знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику организационно-управленческой деятельности в инновационной сфере; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ управленческих аспектов реализации инновационных процессов, их эффективности, оформлять документацию, сопровождающую управленческие решения о внедрении инновационных продуктов или технологий | В соответствии с учебным планом |
| ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | <p>Выпускник знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы и этапы создания новых организаций, основные модели и инструменты инновационного менеджмента в современных условиях; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять построение рациональной системы управления инновациями, осуществлять инновационное проектирование; – обосновывать целесообразность применения инновационных стратегий и тактических приемов инновационного менеджмента. | В соответствии с учебным планом |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к базовой части дисциплин основной профессиональной образовательной программы (Блок 1).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы | Объем часов/ зачетных еди- ниц по формам обучения | |
|--|--|----------------------------------|
| | Очная | Заоч- ная |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 144/4 | 144/4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 58 | 18 |
| в том числе: | | |
| Лекции | 24 | 8 |
| Практические занятия | 32 | 10 |
| КСР | 2 | |
| Самостоятельная работа студента (всего) | 86 | 122 |
| в том числе: | | |
| внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным заняти- ям | 30 | 40 |
| внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к практическим заня- тиям | 32 | 42 |
| выполнение заданий для самостоятельной работы в модульной объектно- ориентированной динамической учебной среде Moodle | 24 | 40 |
| Контроль | | 4 |
| Промежуточная аттестация | Зачет с оцен- кой | Зачет с оцен- кой |

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ**

Очная форма обучения

| Наименование тем (разделов). | Количество академиче- ских или астрономиче- ских часов по видам учебных занятий | | | |
|---|--|------------------------------|---|--|
| | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Другие виды учебных занятий (КСР) | Самостоятельная работа обучающихся |
| Тема 1. Основные понятия инновационного менеджмента | 4 | 4 | 2 | 10 |
| Тема 2. Управление инновационными процессами | 2 | 3 | | 8 |
| Тема 3. Разработка инновационных проектов. | 2 | 3 | | 8 |
| Тема 4. Информационное обеспечение и защита инноваций | 2 | 3 | | 8 |
| Тема 5. Финансирование инновационной деятельности | 4 | 4 | | 10 |
| Тема 6. Задачи и принципы планирования и прогнозирования иннова- ций | 2 | 3 | | 8 |
| Тема 7. Эффективность инновационной деятельности | 2 | 3 | | 8 |

| Инновационный менеджмент | | Б1.Б.25 | | |
|--|---|---------------------------|----------|------------------------------------|
| Тема 8. Интеллектуальная собственность и управление идеями на предприятии. | 2 | 3 | | 8 |
| Тема 9. Инновационная деятельность в России. | 2 | 3 | | 10 |
| Тема 10. Зарубежная практика управления инновационными проектами | 2 | 3 | | 8 |
| КСР | | | 2 | |
| Итого | 24 | 32 | 2 | 86 |
| ИТОГО | 144 | | | |
| Заочная форма обучения | | | | |
| Наименование тем (разделов). | Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий | | | |
| | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Контроль | Самостоятельная работа обучающихся |
| Тема 1. Основные понятия инновационного менеджмента | 2 | 4 | 4 | 42 |
| Тема 2. Управление инновационными процессами | | | | |
| Тема 3. Разработка инновационных проектов. | | | | |
| Тема 4. Информационное обеспечение и защита инноваций | 2 | | | 40 |
| Тема 5. Финансирование инновационной деятельности | 2 | | | |
| Тема 6. Задачи и принципы планирования и прогнозирования инноваций | 2 | 2 | 4 | |
| Тема 7. Эффективность инновационной деятельности | 2 | 4 | | 40 |
| Тема 8. Интеллектуальная собственность и управление идеями на предприятии. | | | | |
| Тема 9. Инновационная деятельность в России. | | | | |
| Тема 10. Зарубежная практика управления инновационными проектами | | | | |
| Итого | 8 | 10 | | 122 |
| Контроль | | | 4 | |
| Всего | 144 | | | |
| <p>Тема 1. Основные понятия инновационного менеджмента. Понятие и сущность инноваций, инновационных процессов. Классификации, свойства и функции инноваций. Цели и основные направления, научно-методические основы инновационного менеджмента. Сущность, основные виды и субъекты инновационной деятельности. Функции инновационного менеджмента</p> <p>Тема 2. Управление инновационными процессами. Понятие инновационного процесса и его цели; основные этапы инновационного процесса; факторы, определяющие успех инновационного процесса. основные показатели эффективности инновационных проектов (коммерческая, бюджетная и народнохозяйственная эффективность; научно-технические критерии оценки проектов; риски инновационных проектов; венчурный инновационный бизнес). Организационные структуры научно-технической сферы: бизнес-инкубаторы, техно-парки, технополисы. Венчурный бизнес.</p> <p>Тема 3. Разработка инновационных проектов. Виды и особенности инновационных проектов. Порядок разработки и управление реализацией инновационных проектов. Управление рисками инновационного проекта. Оценка инвестиционной привлекательности проектов и программ в инновационной деятельности. Обоснование экономической эффективности инновационных проектов.</p> | | | | |
| Тула | | Страница 5 из 22 | | |

Тема 4. Информационное обеспечение и защита инноваций. Место и роль информации в инновационной деятельности. Понятие патента, ноу-хау, лицензии, товарного знака. Франчайзинг. Авторское право. Защита инновационных продуктов. Информационная, нормативно-правовая база инновационной деятельности. Экономическая разведка как часть инновационного менеджмента.

Тема 5. Финансирование инновационной деятельности. Система финансирования науки и научно-технического прогресса. Источники и формы финансирования инноваций. Государственные и частные, собственные, заемные и привлеченные источники финансирования. Система бюджетного финансирования. Кредитование. Внебюджетные фонды, иностранные инвестиции. Привлечение рискованного (венчурного) капитала. Гранты. Методы финансирования инноваций за рубежом. Проектное финансирование.

Тема 6. Задачи и принципы планирования и прогнозирования инноваций. Задачи и принципы планирования инноваций в организации. Система и методы внутрифирменного планирования инноваций. Основные стадии и мероприятия прогнозирования в инновационном менеджменте: Составление краткосрочных и долгосрочных прогнозов. Особенности прогнозирования на различных стадиях развития предприятия.

Тема 7. Эффективность инновационной деятельности. Характеристика результатов инновационной деятельности. Эффективность затрат на инновационную деятельность. Коммерческая, бюджетная и народнохозяйственная эффективность; научно-технические критерии оценки проектов; риски инновационных проектов; венчурный инновационный бизнес

Тема 8. Интеллектуальная собственность и управление идеями на предприятии. Интеллектуальная собственность. Правовой механизм защиты интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Виды лицензирования. Генерирование идей. Системы управления идеями. Мотивация творческой активности персонала предприятия. Развитие творческих способностей персонала.

Тема 9. Инновационная деятельность в России. Инновационная стратегия и политика России. Инновационная инфраструктура в России

Тема 10. Зарубежная практика управления инновационными проектами

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа по дисциплине «Инновационный менеджмент» имеет своей целью закрепление необходимых знаний, умений, отработанных на аудиторных практических занятиях, при выполнении самостоятельных практических заданий. Также задачей самостоятельной работы является развитие навыков работы с литературой (основной и дополнительной) используя ресурсы библиотек университета, ЭБС, материалы, содержащиеся в локальной электронной библиотеке.

Самостоятельная работа обучающихся, направлена на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений, повышение творческого потенциала студентов и заключается в:

- работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнение заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE;
- изучении теоретического материала к практическим занятиям;
- подготовки к контрольным работам;
- подготовки к зачету.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины для самостоятельной работы обучающихся включает в себя комплект учебно-методического сопровождения дисциплины (учебники, опорные конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению практических заданий, электронный вариант РПД), доступный студентам как в ЭБС, так и в системе управления обучением MOODLE, а также из локальной сети ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л. Н.

Толстого» и с сайта университета из раздела «Электронное обучение» и может использоваться в процессе выполнения самостоятельной работы <http://moodle.tsput.ru/course/view.php?id=15780>

5.1. Методическое обеспечение лекционного курса

Методическое обеспечение лекционного курса используется для самостоятельного изучения и повторения теоретического материала, теоретической подготовки к практическим занятиям и зачету:

1.Иванова О.С. Инновационный менеджмент: Курс лекций. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tsput.ru/course/view.php?id=15780>

5.2. Методическое обеспечение практических (семинарских) занятий

Методическое обеспечение подготовки к практическим занятиям, используется для контроля самостоятельной работы студентов (тесты, задачи, задания), для выполнений домашних заданий к практическим занятиям.

1.Иванова О.С. Инновационный менеджмент. Тесты. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tsput.ru/course/view.php?id=15780>

2.Иванова О.С. Инновационный менеджмент. Задачи. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tsput.ru/course/view.php?id=15780>

3.Иванова О.С. Инновационный менеджмент. Задания. Электронный ресурс URL: <http://moodle.tsput.ru/enrol/index.php?id=15780>

5.3. Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

1.Иванова О.С. Инновационный менеджмент. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов: URL: <http://moodle.tsput.ru/course/view.php?id=15780>

5.4 Темы, выносимые на самостоятельную проработку, для подготовки докладов по изученному материалу с последующей защитой на практических занятиях:

1. Инновация, как объект инновационного менеджмента.
2. Классификация инноваций. Инновационный процесс и его основные характеристики.
3. Государственная поддержка инновационной деятельности.
4. Сущность инновационного менеджмента, его цели, функции, принципы.
5. Управление инновационными предприятиями.
6. Современная классификация инновационных предприятий.
7. Организация инновационных процессов.
8. Новые организационные формы инновационных предприятий.
9. Значение стратегического управления для инновационных предприятий. Виды инновационных стратегий.
10. Методы поиска и приемы инновационных идей.
11. Задачи и основные приемы экспертизы инновационных проектов.
12. Разработка бизнес-плана.
13. Основные методы оценки эффективности инноваций.
14. Система оценочных показателей эффективности инноваций.
15. Методы оценки эффективности инноваций, основанные на дисконтировании.
16. Управление созданием и использованием новой техники и новой технологии.
17. Технопарк. Инкубатор. Инновационно-технологический центр.
18. Финансово-промышленная группа и принципы ее организации.
19. Технологическая цепочка, критерии оценки эффективности ее функционирования.
20. Структура бизнес-плана.
21. Основные показатели эффективности инновационной деятельности.
22. Рынок интеллектуальной собственности.
23. Венчурный инновационный бизнес.
24. Маркетинг инноваций.

25. Интеллектуальная собственность, как объект инновационного предпринимательства.
 26. Риски в инновационном предпринимательстве.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в пункте 1 рабочей программы. Этапы формирования компетенций определяются учебным планом.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции: «способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений» (ПК-6), «владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)» (ПК-18) и «владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений» (ПК-8)

| Показатели оценивания | Критерии оценивания |
|--|---|
| <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия инновационного менеджмента, специфику организационно-управленческой деятельности в инновационной сфере; – теоретические концепции и базовые подходы к организации инноваций; – методы принятия управленческих решений; – принципы и этапы создания новых организаций, основные модели и инструменты инновационного менеджмента в современных условиях; | <p>Оценка «отлично» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 80 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 61 до 79 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 45 до 60 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).</p> |
| <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать инновационный потенциал объекта – проводить анализ управленческих аспектов реализации инновационных процессов, их эффективности; – осуществлять построение рациональной системы управления инновациями, осуществлять инновационное проектирование; – оформлять документацию, сопровождающую управленческие решения о внедрении инновационных продуктов или технологий; – обосновывать целесообразность применения инновационных стратегий и | <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 45 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).</p> |

тактических приемов инновационного менеджмента.

Критерии оценивания компетенций формируются на основе бально-рейтинговой системы с помощью всего комплекса методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих данный этап формирования компетенций (пункты 6.3, 6.4)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно знает основы управленческой деятельности в инновационной сфере, теоретические концепции и базовые подходы к организации инноваций; основные принципы и инструменты инновационного менеджмента в современных условиях, четко и логически стройно его излагает, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материалы литературы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает основы управленческой деятельности в инновационной сфере, теоретические концепции и базовые подходы к организации инноваций; основные принципы и инструменты инновационного менеджмента в современных условиях, грамотно и по существу излагает суть вопроса, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет поверхностные знания основы управленческой деятельности в инновационной сфере, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при решении задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Контроль и оценка результатов освоения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, проверки СРС.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений по дисциплине осуществляется при помощи следующих средств:

Задачи для практических занятий:

1. Инновационная фирма собирается заключить контракт на разработку нового наукоёмкого прибора с Министерством обороны. Если основной конкурент фирмы не станет одновременно претендовать на заключение контракта, то вероятность получения контракта оценивается в 0,45; в противном случае – в 0,25. По оценкам экспертов компании, вероятность того,

что конкурент выдвинет свои предложения по заключению контракта, равно 0,40.

Чему равна формула полной вероятности?

$$P(A/H1)=0,45.$$

$$P(A/H2)=0,25.$$

$$P(H2)=0,40.$$

$$P(H1)=1-0,40=0,60.$$

$$P(A)=P(A/H1) \cdot P(H1)+P(A/H2) \cdot P(H2)=0,45 \cdot 0,6+0,20 \cdot 0,40=0,37.$$

$P(A)$ – полная вероятность заключения контракта.

2. Определите показатель квалификации научных кадров, если известно, что объём ОКР, выполненных силами предприятия без привлечения сторонних организаций, составляет 16 тыс. руб., а фактически выполненный объём ОКР равен 13,6 тыс. руб.

3. На реализацию инновационного проекта организация планировала потратить 80 тыс. руб., а фактически было инвестировано на 13,75% меньше. Планируемая себестоимость производства и реализации инновационной продукции должна была составить 12 тыс. руб., а фактически увеличилась на 0,5 тыс. руб. Определите показатели производственного ресурсосбережения и расхода инвестиционных средств.

4. Планируемый объём продаж инновационной продукции равен 98 тыс. руб., фактическая себестоимость инновационной продукции составила 46 тыс. руб. Чистая прибыль, полученная за счёт реализации инновационной продукции, – 71,4 тыс. руб., а общий размер чистой прибыли, полученной предприятием при реализации всей продукции, – 98,3 тыс. руб. Необходимо определить показатели исполнения маркетинговых прогнозов и результативности инновационного развития.

5. На реализацию инновационного проекта предприятие планировало израсходовать 100 тыс. руб., а фактически израсходовано 91 тыс. руб. Планируемая себестоимость производства и реализации продукции должна была составить 21 тыс. руб., фактически составила 23,8 тыс. руб. Определите показатели производственного ресурсосбережения расхода инвестиционных средств.

Кейс-задания

Задача 1. Транскаспийский газопровод – новый маршрут к экспортным рынкам. Отсутствие выхода к морю является большой проблемой для Туркменистана, поскольку делает невозможным экспорт газа за рубеж. Транскаспийский газопровод (ТСПГ) откроет прямой выход в Турцию и на Запад через Азербайджан, в то время как сегодня поставки из этого региона должны осуществляться через Россию и Иран. Цель проекта Транскаспийского газопровода – способствовать созданию в каспийском регионе новой системы транспортировки газа. Газопровод станет элементом, увеличивающим многообразие источников и маршрутов для экспорта каспийского газа в Турцию и Европу. Президенты четырех государств – участники проекта (Грузия, Азербайджан, Туркменистан и Турция) подписали декларацию в поддержку проекта. Осуществляет эту поддержку Правительство США. В реализации проекта принимают участие международные корпорации – в частности, Shell и PST International. Стоимость проекта оценивается в 2,5 млрд долларов.

Вопросы для анализа:

1. К какому типу проектов относится данный инновационный проект?
2. Какие факторы подтверждают Ваше предположение?

Задача 2. Студентам предлагается подготовить реферат на тему: «Краткая характеристика инновационного проекта..., анализ основных положений». Источниками могут служить периодические издания, ресурсы Интернет. Целью задания является выбор студентом любого инновационного проекта, по желанию, за последние 3 года (федерального, регионального, муниципального, частного характера), кратко дать характеристику его сущности, целям, задачам, текущему развитию. Проанализировать информацию и выделить позитивные и негативные стороны инновационного проекта, предложить личные корректировки, которые способствовали бы

улучшению результатов проекта.

Типовые тестовые задания:

1. Инновация – это:
 - 1) новая идея, которая может быть использована на практике;
 - 2) результат творческой деятельности, воплощенной на практике в виде нового бизнес-процесса, продукции либо технологии;
 - 3) творческий процесс создания новой или усовершенствованной продукции либо технологии;
 - 4) нет правильного ответа.

2. Инновационный процесс – это:
 - 1) процесс создание новой технологии;
 - 2) процесс создание нового товара;
 - 3) процесс выведения товара на рынок;
 - 4) процесс создания и распространения нововведений (инноваций).

3. Движущая сила инновационного процесса:
 - 1) прибыль;
 - 2) конкурентное преимущество;
 - 3) обогащение;
 - 4) нет правильного ответа.

4. Инновационный менеджмент представляет собой:
 - 1) управление выведением нового товара на рынок;
 - 2) контроль инновационного процесса в организации;
 - 3) совокупность принципов и методов, инструментов управления инновационными процессами;
 - 4) нет правильного ответа.

5. Инновационный потенциал – это:
 - 1) инвестиционный климат;
 - 2) совокупность ресурсов, привлекаемых для осуществления инновационной деятельности;
 - 3) материальные и нематериальные активы организации;
 - 4) человеческие ресурсы (знания, умения и навыки работников).

6. Инновации подразделяются:
 - 1) на материальные и нематериальные;
 - 2) на радикальные и улучшающие;
 - 3) на государственные и частные;
 - 4) нет правильного ответа.

7. К объектам интеллектуальной собственности относят:
 - 1) машины и оборудование;
 - 2) патенты и лицензии;
 - 3) недвижимость;
 - 4) нет правильного ответа.

8. Срок исключительного права собственности на изобретения в РФ составляет:
 - 1) 5 лет;
 - 2) 10 лет;

3) 20 лет;

4) 50 лет.

9. Срок исключительного права собственности на произведение в РФ составляет:

1) 50 лет;

2) 100 лет;

3) в течение жизни автора;

4) в течение жизни и 70 лет после смерти автора.

10. Генерирование инноваций осуществляется:

1) частными предпринимателями;

2) государством;

3) научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими компаниями;

4) акционерными компаниями.

11. Стратегия лицензионной политики страны основывается

1) на экспорте и импорте лицензий;

2) на финансировании создания изобретений;

3) на развитии образования;

4) нет правильного ответа.

12. Франчайзинг – это:

1) лицензирование изобретения;

2) лицензирование промышленного образца;

3) лицензирование товарного знака;

4) нет правильного ответа.

13. В число актуальных задач развития инновационной инфраструктуры не входят:

1) развитие транспортной, телекоммуникационной, социальной инфраструктуры;

2) развитие производственно-технологической, информационной, экспертно-консалтинговой и образовательной инфраструктуры инновационной деятельности;

3) образование финансовых институтов, обеспечивающих непрерывность финансирования инновационных проектов на всех стадиях инновационного цикла;

4) содействие развитию кооперационных связей между субъектами инновационной системы.

14. Инновационная инфраструктура – это:

1) инновационный климат;

2) система технопарков;

3) система технополисов;

4) субъекты обслуживания и содействия инновационным процессам.

15. В состав основных групп технопарковых структур не входят:

1) инкубаторы;

2) технопарки;

3) технополисы;

4) мегаполисы.

16. В состав технопарка не входят:
- 1) учебный центр;
 - 2) консультационный центр;
 - 3) торговый центр;
 - 4) информационный центр.
17. Венчурное финансирование – это:
- 1) государственное финансирование;
 - 2) разновидность акционерного инвестирования;
 - 3) акционерное финансирование инновационных проектов;
 - 4) портфельные инвестиции.
18. Формы партнерства вузов и инновационных компаний:
- 1) научные исследования в вузах;
 - 2) работа студентов и аспирантов в инновационных компаниях;
 - 3) объединения вузов и инновационных компаний;
 - 4) финансирование вузами инновационных компаний.
19. Техноглобализм – это:
- 1) развитие транснациональных компаний;
 - 2) вступление стран мира в ВТО;
 - 3) глобальное экономическое сотрудничество;
 - 4) глобальная генерация и использование технологий.
20. НИС России:
- 1) опережает НИС развитых стран;
 - 2) отстает от развитых стран;
 - 3) опережает южную Корею;
 - 4) отстает от Ливана.

Вопросы к зачету:

1. Предмет, объект и задачи инновационного менеджмента
2. Место инновационного менеджмента в системе экономических наук
3. Этапы развития инновационного менеджмента
4. Содержание понятий «новшество», «нововведение», «инновация»
5. Классификация нововведений и инноваций
6. Роль инноваций в экономическом развитии общества
7. Основные подходы к инновационному менеджменту, его функции и методы
8. Этапы, сущность и особенности инновационного процесса
9. Значение инновационной деятельности в инновационном процессе
10. Сущность организации инноваций
11. Классификация инновационных организаций
12. Организационные структуры управления инновационной организацией
13. Сущность и виды инновационных проектов
14. Порядок разработки инновационных проектов
15. Этапы реализации инновационных проектов
16. Экспертиза инновационных проектов
17. Методы оценки эффективности инновационных проектов
18. Состав и структура персонала инновационной организации
19. Особенности управления персоналом в инновационных организациях
20. Системы, формы и виды оплаты труда в инновационной организации
21. Модель личности инновационного менеджера

22. Развитие, прогресс, регресс кадровой работы
23. Стагнация, кризис, стабилизация кадровой работы
24. Принципы, методы, функции инновационного менеджмента в кадровой работе
25. Классификация нововведений в кадровой работе
26. Инновационный потенциал работника
27. Новатор. Новаторская деятельность
28. Кадровая элита
29. Планирование инновационной деятельности
30. Прогнозирование нововведений в кадровой работе
31. Основные стадии и мероприятия прогнозирования в инновационном менеджменте
32. Особенности прогнозирования на различных стадиях развития предприятия
33. Оценка эффективности прогнозирования инноваций
34. Сущность и типы инновационной стратегии
35. Цели и задачи стратегического управления инновациями
36. Правовое обеспечение инновационной деятельности
37. Нормативно-методическое обеспечение инновационной деятельности
38. Финансовое обеспечение инновационной деятельности
39. Финансирование инновационной деятельности: цели, задачи, формы
40. Сущность, содержание и цели инновационной политики
41. Методы инновационной политики
42. Национальная инновационная система России
43. Государственные приоритеты в сфере инновационного менеджмента в кадровой работе
44. Характеристика результатов инновационной деятельности
45. Эффективность инновационной деятельности
46. Сущность и виды эффективности инноваций
47. Система показателей эффективности инновационной деятельности
48. Интеллектуальная собственность как объект инновационного предпринимательства
49. Критерии эффективности инновационного проекта

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По дисциплине «Инновационный менеджмент» разработан комплекс учебно-методических материалов в печатном и электронном виде, выполняющий обучающую, информационно-справочную и контролирующие функции. В качестве контролирующей функции комплекс используется для текущего и промежуточного контроля успеваемости. Помимо этого, он полностью обеспечивает возможность самостоятельной работы студента по материалам курса. В комплекс входят следующие учебно-методические материалы: методические рекомендации по самостоятельной работе студентов (в электронном виде), краткий курс лекций (в электронном виде), компьютерные тестовые задания.

Для формирования итоговой оценки знаний, умений используется балльно-рейтинговая система, учитывающая значительную долю практических занятий.

Очная форма обучения

| Оценочное средство | Количество оценочных мероприятий | Количество баллов за 1 нормативное оценочное средство | Максимальное количество баллов |
|--------------------|----------------------------------|---|--------------------------------|
| Тест | 50 тестовых заданий | 1 тестовое задание – 0,5 балла | 25 |
| Задачи | 5 | 1 задача-2 балла | 10 |

| Инновационный менеджмент | | | Б1.Б.25 |
|---|---|--|--------------------------------|
| Кейс-задание | 3 кейс – заданий | 1 кейс-задание – 4 балла | 12 |
| Контрольная работа | 30 тестовых заданий | 1 тестовое задание – 0,5 балл | 15 |
| Реферат | 2 | Текст работы – 15 баллов Защита реферата – 5 баллов | 20 |
| Зачет с оценкой | 1 | 18 | 18 |
| Итого: | | | 100 |
| Баллы, набранные студентом в течение семестра | Баллы за промежуточную аттестацию (зачет с оценкой) | Общая сумма баллов за модуль в семестр | Оценка на зачете с оценкой |
| 27 – 82 | 0 – 18 | 80– 100 | Отлично |
| | | 61 - 79 | Хорошо |
| | | 45 - 60 | Удовлетворительно |
| 0 – 26 | 0 – 18 | 0 – 44 | Неудовлетворительно |
| Студент, пропустивший занятие, имеет право отчитаться по пропущенным темам. | | | |
| Заочная форма обучения | | | |
| Оценочное средство | Количество оценочных мероприятий | Количество баллов за 1 нормативное оценочное средство | Максимальное количество баллов |
| Тест | 50 тестовых заданий | 1 тестовое задание – 0,5 балла | 25 |
| Задачи | 5 | 1 задача-2 балла | 10 |
| Кейс-задание | 3 кейс – заданий | 1 кейс-задание – 4 балла | 12 |
| Реферат | 2 | Текст работы – 15 баллов Защита реферата – 5 баллов | 20 |
| Зачет с оценкой | 1 | 18 | 33 |
| Итого: | | | 100 |
| Баллы, набранные студентом в течение семестра | Баллы за промежуточную аттестацию (зачет с оценкой) | Общая сумма баллов за модуль в семестр | Оценка на зачете с оценкой |
| 12 – 67 | 0 – 33 | 80– 100 | Отлично |
| | | 61 - 79 | Хорошо |
| | | 45 -60 | Удовлетворительно |
| 0 – 11 | 0 – 33 | 0 – 44 | Неудовлетворительно |
| Тула | | | Страница 15 из 22 |

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Шаймиева, Э.Ш. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Э.Ш. Шаймиева ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 132 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 109.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257830>

7.2. Дополнительная литература

2. Дресвянников, В.А. Инновационный менеджмент : учебное пособие / В.А. Дресвянников, В.Д. Дорофеев. - : Издательство Пензенского института экономического развития и антикризисного управления, 2003. - 189 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39363>

3. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 392 с. - (Magister). - ISBN 978-5-238-02359-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119436>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого». URL: <http://tsput.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <https://elibrary.ru>
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России). URL: <http://www.gpntb.ru>
4. Научная электронная библиотека ГПНТБ России. URL: <http://ellib.gpntb.ru>
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] URL: <http://www.gks.ru>.
6. РосБизнесКонсалтинг [Электронный ресурс] – новостной бизнес-портал. URL: <http://www.rbc.ru>.
7. Электронные книги по инновационному менеджменту/ AUP.Ru: Административно-управленческий портал. URL: <http://www.aup.ru/books/i005.htm>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции, читаемые преподавателем, являются основным ориентиром при изучении дисциплины. Методической основой освоения курса является рабочая программа по дисциплине, который следует получить на сайте университета в сети интернет в системе «Электронное обучение» (MOODLE) и использовать для подготовки к практическим занятиям и к зачету. Преподавание дисциплины включает в себя следующие образовательные технологии:

- 1) Организация лекций с использованием презентаций, выполненных с использованием мультимедийных технологий;
- 2) Использование кейс-заданий - конкретных экономических ситуаций, предлагаемых студентам для решения;
- 3) Выполнение индивидуальных практических заданий.

Прямой обязанностью студента является посещение занятий, написание конспектов лекций, подготовка к практическим занятиям.

Студенту, на первой лекции, предлагается тематический план дисциплины, список рекомендуемой литературы, темы и количество расчетных практических занятий, список вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

К началу изучения дисциплины обучающимся необходимо:

- ознакомиться с нормативной правовой базой, устанавливающей требования к реализации ОПОП направления, используя современные профессиональные базы данных и/или информационные справочные системы и/или внутривузовское сетевое окружение;
- получить индивидуальные логин и пароль для доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого (доступ в систему Moodle и личный кабинет обучающегося ТГПУ им. Л.Н. Толстого в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- ознакомиться с настоящими методическими указаниями для обучающихся по освоению дисциплины; перечнем основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; перечнем учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; методическими материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Лекционные занятия: студентам необходимо вести конспект лекций, выполнять интерактивные задания, предлагаемых преподавателем, выполнять задания по самостоятельной работе на лекциях. Содержание лекционных занятий, приведенное в разделе 4 настоящего документа, должно быть полностью отражено в конспекте. Основной материал дается ведущим преподавателем, однако темы, выносимые на самостоятельное изучение, также должны быть отражены в конспекте.

2. Практические занятия: студенты должны подготовиться к каждому практическому занятию, в соответствии с темами (см. раздел 4 настоящего документа), используя материалы для самостоятельной подготовки (см. раздел 5 настоящего документа). По каждой теме необходимо прорабатывать темы для самостоятельного разбора (см. раздел 5 настоящего документа).

3. Самостоятельная работа: студентам необходимо выполнять задания преподавателя по подготовке к лекционным и практическим занятиям (см. раздел 5 настоящего документа), индивидуальные задания. Отдельные вопросы темы, по причине значительного объема изучаемой информации, выносятся полностью на самостоятельное изучение студентов с обязательным конспектированием; вопросы, затронутые преподавателем на лекционных занятиях, студенты также должны проработать по лекционному материалу, основной и дополнительной литературе (раздел 5 и раздел 7 настоящего документа), Интернет-ресурсам (раздел 8 настоящего документа).

4. Контроль самостоятельной работы: проводится на аудиторных занятиях и на зачете. Контроль самостоятельной работы состоит в проверке самостоятельной проработки тем дисциплины, выполнения самостоятельных заданий и в результатах проведения контрольной работы.

В процессе освоения дисциплины обучающимся необходимо посещать учебные занятия, выполнять задания, предусмотренные настоящей рабочей программой; самостоятельно использовать основную, при необходимости дополнительную учебную литературу, необходимую для освоения дисциплины; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины; учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Также в процессе освоения дисциплины обучающимся не реже чем раз в неделю отслеживать текущую информацию, при необходимости размещаемую в системе Moodle.

При изучении дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов, представленная в разделе 6.4 данного документа.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии по дисциплине «Инновационный менеджмент» применяются в следующих направлениях:

- оформление учебных работ (рефератов, выступлений на семинарах, отчетов по практическому занятию и т.д.);
- демонстрация дидактических материалов с использованием мультимедийных технологий;
- использование информационно-справочного обеспечения, такого как: онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.);
- использование специализированных справочных систем (электронных учебников, виртуальных экскурсий и справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.);
- работа в обучающей среде на платформе Moodle <http://moodle.tsput.ru> (Интернет-сайт поддержки электронного обучения в ТГПУ им. Л.Н. Толстого);
- работа в системе тестирования Indigo Software Technologies – <http://indigo.tsput.ru> (Интернет-сайт тестирования ТГПУ им. Л.Н. Толстого)

Подготовка материалов и отчетов к семинарским и практическим занятиям выполняется с использованием текстового редактора (Microsoft Office Word).

Microsoft PowerPoint – для подготовки презентаций по результатам индивидуального задания (практические занятия).

Лекционный курс излагается с использованием компьютерных презентаций и мультимедийного оборудования.

Лицензионное программное обеспечение

1. Подписка Microsoft DreamSpark Premium - Сублицензионный договор № S-2042626/M18 от 04.06.2013 г.:

Операционные системы Windows Vista Business, Windows 7 Professional, Windows 8 Pro, Windows 8.1 Pro, Windows 10 Ent;

Компоненты Office 2007, Office 2010, Office 2013 (Access, Visio, Project и др.).

2. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

3. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

5. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.

6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

компьютерная информационно-правовая система «Гарант» – регистрационный номер клиента 71-70685-000033;

официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>;
портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.
URL: <http://fgosvo.ru>;
портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».
URL: <http://www.ict.edu.ru>.

Бесплатно распространяемое программное обеспечение:

- средство для просмотра графических изображений IrfanView, URL: <http://www.irfanview.com>;
 - средство для просмотра PDF-файлов Adobe Acrobat Reader DC, URL: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;
 - средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL: <http://www.kmplayer.com>.
- Среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом – Moodle.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа представляют собой специальные помещения, оборудованные рабочими местами обучающихся, учебной доской, мультимедийной техникой, предоставляющей возможность использования информационных технологий (представления презентаций, видеодемонстраций и т.д.) и учебно-наглядных пособий.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации задействованы специализированные аудитории – компьютерные лаборатории и лаборатории информационных технологий, читальный зал Ноби-центра ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся представляют собой специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой, имеющей доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде ТГПУ им. Л. Н. Толстого, внутривузовскому сетевому окружению.

12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

1. Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у студента должна быть сформированы следующие компетенции: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6), владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18), владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия инновационного менеджмента, специфику организационно-управленческой деятельности в инновационной сфере;
- теоретические концепции и базовые подходы к организации инноваций; методы принятия управленческих решений;
- принципы и этапы создания новых организаций, основные модели и инструменты инновационного менеджмента в современных условиях.

Уметь:

- оценивать инновационный потенциал объекта; проводить анализ управленческих

аспектов реализации инновационных процессов, их эффективности;

- осуществлять построение рациональной системы управления инновациями, осуществлять инновационное проектирование; оформлять документацию, сопровождающую управленческие решения о внедрении инновационных продуктов или технологий;
- обосновывать целесообразность применения инновационных стратегий и тактических приемов инновационного менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к базовой части дисциплин основной профессиональной образовательной программы (Блок 1).

3. Объем дисциплины 4 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчики: к.полит.н., доцент кафедры экономики и управления Иванова О.С.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик:

| Фамилия, имя, отчество | Учёная степень | Учёное звание | Должность |
|-------------------------|----------------|---------------|---------------------------------------|
| Иванова Ольга Сергеевна | к.п.н. | отсутствует | доцент кафедры экономики и управления |

13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2016-2017 учебный год**

В рабочую программу дисциплины внесены изменения в части обновления состава необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

2017-2018 учебный год**Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.