

	Факультет	Искусств, социальных и гуманитарных наук
	Кафедра	Английского языка
	Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
	Направленность (профили)	Начальное образование и Иностранный язык (английский)
	Практический курс развития умений устной речи	Б1.В.ДВ.05.01

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»
 ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета

протокол № 8 от 31.08. 2017 г.

Рабочая программа дисциплины «Практический курс развития умений устной речи»

Трудоемкость: 3 зачетные единицы

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2015, 2016, 2017

Заведующий кафедрой



А.И. Егоров

Декан



Е.Ю. Ромашина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	8
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	8
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	11
7.1. Основная литература	11
7.2. Дополнительная литература	11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	14
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
12. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	16
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины	17

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
<p>ПК-1: готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов;</p> <p>ПК-2: способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики</p>	<p><u>Выпускник знает:</u> педагогические технологии и методические приемы, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области (ПК-1); принципы межкультурной коммуникации и языковые средств ее успешного осуществления в соответствии с поставленной коммуникативной задачей (ПК-2);</p> <p><u>Умеет:</u> выстраивать стратегию устного и письменного общения на иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка (ПК-1); формулировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств и использовать лингвистическую информацию в соответствии с профессиональным контекстом деятельности (ПК-2);</p> <p><u>Имеет опыт деятельности:</u> устного и письменного общения, ведения диалога официального и неофициального характера в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сфере (ПК-1); использования технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области; осуществления обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-2).</p>	<p>в соответствии с учебным планом и ОПОП</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Практический курс развития умений устной речи» относится к дисциплинам по выбору базовой части Блока 1 образовательной программы.

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть:

- начальными знаниями фонетического, грамматического и лексического строя иностранного языка;
- умениями понимать и употреблять в речи знакомые фразы и выражения на иностранном языке, необходимые для выполнения конкретных задач;

– навыками и (или) опытом деятельности представиться, представить других, задавать/отвечать на вопросы о месте жительства, знакомых, имуществе; участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчетливо.

Дисциплина «Практический курс развития умений устной речи» является базовой для дисциплины «Практикум по культуре речевого общения».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц / часов по формам обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	3 з.е. / 108 ч.
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	44
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	26
КСР	2
Самостоятельная работа студента (всего)	64
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям	30
подготовка учебных проектов	10
выполнение заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE	18
подготовка к зачету	6
Промежуточная аттестация в форме зачета	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование тем (разделов)	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды работ	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Основы межкультурной и профессиональной коммуникации на иностранном языке	4	8		19
Тема 1.1. Краткая биография, основы межкультурного общения	2	2		6
Тема 1.2. Семья и мое окружение	2	2		6
Тема 1.3. Университет: студенческая жизнь и досуг		4		7

Раздел 2. Лингвострановедение стран изучаемого языка	4	8		19
Тема 2.1. Жилье		2		6
Тема 2.2. Страны изучаемого языка. Культура и традиции	2	2		6
Тема 2.3. Крупные города России и стран изучаемого языка	2	4		7
Раздел 3. Иностранный язык для специальных целей	8	10		20
Тема 3.1. Путешествие и туризм	2	2		4
Тема 3.2. Средства массовой информации. Новые технологии коммуникации	2	4		4
Тема 3.3. Образование и самообразование в профессиональных целях	2	2		4
Тема 3.4. Профессиональная карьера	2	2		4
Подготовка к зачету				4
КСР			2	
ИТОГО	16	26	2	64

Раздел 1. Основы межкультурной и профессиональной коммуникации на иностранном языке

Тема 1.1. Краткая биография, основы межкультурного общения

Чтение: аутентичные тексты, визитные карточки, анкеты.

Аудирование: учебное аудирование в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: диалоги, ситуации знакомства, биографии, знакомство, представление, обращения, приветствия, понимание, согласие-несогласие.

Письмо: визитная карточка, заполнение компьютерной формы.

Грамматика. Существительное – артикль, ед./мн. ч. Местоимение – личные, указательные местоимения. Глаголы to be, to do, to have в настоящем, простом прошедшем времени. Предлоги – временные предлоги.

Тема 1.2. Семья и мое окружение

Чтение: аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Аудирование: учебное в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: диалоги и монологи о семье, друзьях, родственниках, профессии, социальном положении, внешности, характере; телефонный разговор.

Письмо: генеалогическое древо, частное письмо, электронное письмо с реквизитами.

Грамматика. Существительное – классификация, словообразование. Прилагательное – словообразование, степени сравнения. Местоимение – неопределенно-личные, отрицательные местоимения. Глаголы в настоящем и простом прошедшем времени.

Тема 1.3. Университет: студенческая жизнь и досуг

Чтение: аутентичные тексты об университетах, их структуре, крупнейшие университеты стран изучаемого языка, студенческая жизнь.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: диалоги и монологи в ситуациях общения в учебной сфере – учеба, экзамены, студенческие обмены, университет, будущая профессия, студенческая жизнь.

Письмо: заполнение анкеты для учебы за рубежом

Грамматика. Предлог – пространственные предлоги. Глагол – времена группы Simple (Indefinite). Числительное – количественные, порядковые числительные. Предложение – структура повествовательных, отрицательных и вопросительных предложений.

Раздел 2. Лингвострановедение стран изучаемого языка

Тема 2.1. Жилье

Чтение: аутентичные тексты, реклама жилья, элементы дизайна. *Аудирование:* аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: диалоги в ситуациях бытового общения – сдача-съем квартиры, правила пользования, проживания, виды жилища, мебель, бытовая техника.

Письмо: письмо/объявление о сдаче и съеме квартиры.

Грамматика. Наречие – словообразование, степени сравнения, место наречия в предложении. Выделительный оборот. Глагол – времена группы Progressive (Continuous).

Тема 2.2. Страны изучаемого языка. Культура и традиции

Чтение: аутентичные тексты с информацией о традициях и современных реалиях в странах изучаемого языка, реклама ресторанов, меню.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: Туристическая реклама. Общие сведения, география, политическое устройство, население, флора и фауна стран изучаемого языка. Диалоги и монологи в ситуациях общения в социальной сфере, праздники, обычаи, этикет, особенности проведения досуга, национальные кухни.

Письмо: информационный бюллетень (доклад, презентация) по странам изучаемого языка, поздравительная открытка.

Грамматика. Местоимение – отрицательные, вопросительные местоимения. Прилагательное – порядок слов прилагательное + существительное. Глагол – сопоставление Indefinite, Continuous и Perfect. Выражение «долженствования». Предлог – предлоги движения.

Тема 2.3. Крупные города англоговорящих стран и России

Чтение: аутентичные тексты о крупнейших городах России и стран изучаемого языка, карты, путеводители и информационные бюллетени, вывески, объявления.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: диалоги и монологи в ситуациях общения в социальной сфере: инфраструктура города, исторические и социокультурные события в жизни города, на улице, городской транспорт, достопримечательности.

Письмо: видовая открытка, презентация достопримечательности (ей) отдельного города.

Грамматика. Существительное – имена собственные, артикль с именами собственными. Местоимение – возвратные, относительные местоимения. Глагол – случаи употребления времен группы Perfect.

Раздел 3. Иностраный язык для специальных целей

Тема 3.1. Путешествие и туризм

Чтение: аутентичные тексты о путешествиях, расписания движения самолетов, поездов, пассажирских судов, реклама гостиниц; аутентичные тексты о кино, театре, спортивных состязаниях, афиши, программы, репертуар, аннотации фильмов и спектаклей.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: диалоги и монологи в ситуациях общения в социальной сфере – заказ билетов, бронирование гостиницы, на вокзале, в аэропорту, багаж, транспорт, таможня, прибытие, отбытие,

гостиница, деньги, обслуживание в гостинице, интервью с актерами и спортсменами, театр, кино-театр, стадион, кафе, ресторан.

Письмо: заполнение регистрационной карточки, таможенной декларации, приглашение на вечер, в театр, на концерт.

Грамматика. Глагол – повторение: видовременные формы глаголов, пассивный залог. Синтаксис – сложносочиненное предложение: бессоюзные предложения, сложносочиненные предложения, предложения со сложноподчиненными союзами. Косвенная речь. Согласование времен.

Тема 3.2. Средства массовой информации. Новые технологии коммуникации

Чтение: газетно-журнальные статьи (в т.ч. профессиональной направленности). Тексты профессиональной направленности по научным отраслям.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: телевизионные новостные программы, ситуации общения в профессиональной сфере, высказывание собственного мнения по актуальным темам; новые технологии коммуникации

Письмо: деловое письмо, блоги, сообщения, wiki-статьи.

Грамматика. Глагол – неличные формы глагола. Синтаксис – предложения со сложным подлежащим, сложным дополнением.

Тема 3.3. Образование и самообразование в профессиональных целях

Чтение: аутентичные информационные материалы по структуре систем образования и по актуальным проблемам образования. Тексты профессиональной направленности по научным отраслям.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: диалоги и монологи в сфере образования и в профессиональной сфере, ситуации общения в профессиональной сфере, офис, интервью при приеме на работу. Аннотирование иноязычных источников.

Письмо: тексты, связанные с тематикой обучения.

Грамматика. Сослагательное наклонение

Тема 3.4. Профессиональная карьера

Чтение: аутентичные информационные материалы по актуальным проблемам науки. Тексты профессиональной направленности по научным отраслям.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: диалоги и монологи в сфере профессиональной коммуникации, ситуации профессионального общения, офис, предприятие, учебное учреждение, интервью при приеме на работу. Аннотирование иноязычных источников.

Письмо: CV, аннотации, резюме.

Грамматика. Инфинитив

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине включает основную и дополнительную учебную литературу, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также краткие тексты лекций, планы практических занятий, задания для самостоятельной работы, тестовые задания, размещенные в MOODLE.

При подготовке к контактной работе обучающихся с преподавателем и выполнении самостоятельной работы студентам доступны учебно-методические ресурсы, перечисленные в

пп.7, 8 настоящей рабочей программы, а также электронный учебный ресурс, размещенный в среде электронного обучения ТГПУ им. Л. Н. Толстого.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в таблице пункта 1 рабочей программы.

Формирование компетенций «Готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1)», «Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2)» осуществляется в несколько этапов в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП, соотнесенными с планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция «Готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1)» и компетенция «Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2)».

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	педагогические технологии и методические приемы, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области (ПК-1); принципы межкультурной коммуникации и языковые средств ее успешного осуществления в соответствии с поставленной коммуникативной задачей (ПК-2);	Отметка «зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 41 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации (зачете))
Умения	выстраивать стратегию устного и письменного общения на иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка (ПК-1); формулировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств и использовать лингвистическую информацию в соответствии с профессиональным контекстом деятельности (ПК-2);	Отметка «не зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации (зачете))

Имеет опыт деятельности:	устного и письменного общения, ведения диалога официального и неофициального характера в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сфере (ПК-1); использования технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области; осуществления обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-2).	
--------------------------	---	--

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности происходит по двухбалльной шкале с отметками «зачтено» или «не зачтено».

Отметка «зачтено» выставляется, если студент демонстрирует знание основных языковых средств, лингвистических, паралингвистических маркеров социальных отношений в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, связанными с тематикой обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия, а также умение получать и обрабатывать письменные аутентичные иноязычные тексты (чтение) в соответствии с тематикой обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия.

Отметка «не зачтено» выставляется, если студент не демонстрирует знание основных языковых средств, лингвистических, паралингвистических маркеров социальных отношений в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, связанными с тематикой обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия, а так же умение получать и обрабатывать письменные аутентичные иноязычные тексты (чтение) в соответствии с тематикой обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия.

Контроль и оценка результатов освоения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования и т. п.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Итоговой формой контроля является **зачёт**. Зачёт проводится в письменной и устной форме (с письменной фиксацией ответа) и включает следующие задания:

1. Итоговый тест.
2. Беседа с преподавателем в рамках изученных за семестр тем.

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, опыта деятельности по итогам

Сокращенный вариант итогового теста

- | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|-----------------|---|---------------|-------------------------|--------------|
| 1. ... he ... sandwiches every day? | a. Is he making | b. Does he make | c. Does he makes | d. Is he make | 2. He ... cold weather. | a. like |
| b. is liking | c. likes | d. does like | 3. Look at the dog! It ... the flowers. | a. eat | b. eating | c. is eating |
| d. eats | 4. There ... lots of apples on the tree. | a. am | b. is | c. are | | |

5. There ... a great pizza place on the corner.
a. am
b. is
c. are
6. My car ... very old
a. am
b. is
c. are
7. The books ... very expensive
a. am
b. is
c. are
8. ... are in the park. (the dogs)
a. I
b. you
c. he
d. she
e. it
f. we
g. they
9. ... isn't my daughter. (Susan)
a) I
b) you
c) he
d) she
e) it
f) we
g) they
10. ... are very noisy.
a. goose
b. geese
c. geese
11. For this salad you need two ...
a. tomato
b. tomatos
c. tomatoes
12. We need six ...
a. sandwiches
b. sandwichs
c. sandwich
13. Those were the happiest days of our
a. lifes
b. lives
c. lifs
14. ... the water is in the boil. (it)
a. my
b. your
c. his
d. her
e. its
f. our
g. their
15. ... parcel is on the table. (you)
a. my
b. your
c. his
d. her
e. its
f. our
g. their
16. ... garden is very large. (they)
a. my
b. your
c. his
d. her
e. its
f. our
g. their
17. ... New Year we always have a party.
a. in
b. at
c. on
18. He visits his parents ... Sundays.
a. in
b. at
c. on
19. I have a guitar lessons ... eight o'clock.
a. in
b. at
c. on

Тематика беседы с преподавателем на зачете по итогам семестра:

1. Краткая биография, основы межкультурного общения.
2. Семья и мое окружение
3. Университет: студенческая жизнь и досуг
4. Жилье
5. Страны изучаемого языка. Культура и традиции
6. Крупные города страны изучаемого языка и России

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, опыта деятельности по итогам семестра

Сокращенный вариант итогового теста

1. ... it ... here in winter?
a. Is it snowing
b. Do it snow
c. Does it snowing
d. Does it snow
2. ... they ... for the bus now?
a. eat
b. eating
c. is eating
d. eats
3. The students ... hard this year.
a. are working
b. work
4. There are five ... in the street.
a. man
b. men
c. mens
5. I've got very small ...
a. feet
b. foots
c. foods
6. There are two hundred ... in my village.
a. sheep
b. sheeps
c. sheepes
7. They like the snow ... the winter.
a. in
b. at
c. on
8. They usually go to the gym ... the weekend.
a. in
b. at
c. on
9. Her birthday is ... 6th July.
a. in
b. at
c. on
10. The teacher always comes ...
a. late
b. lately

- | | | |
|--|--|---|
| <p>c. latly</p> <p>11. I wake up ...</p> <p>a. earlyly</p> <p>b. early</p> <p>c. earlyly</p> <p>12. I am ... young to own a car.</p> <p>a. too</p> <p>b. enough</p> <p>13. They aren't rich ... to buy this house.</p> <p>a. too</p> <p>b. enough</p> <p>14. The USA consists of ...</p> | <p>a. 48 states</p> <p>b. 50 states</p> <p>c. 14 states</p> <p>15. The US flag is known as</p> <p>a. Union Jack</p> <p>b. Stars and Stripes</p> <p>c. Star-Spangled Banner</p> <p>16. What American symbol came from abroad?</p> <p>a. the Declaration of Independence</p> <p>b. the Liberty Bell</p> <p>c. the Statue of Liberty</p> <p>d. the American eagle</p> <p>e. Uncle Sam</p> | <p>17. The UK Parliament consists of ...</p> <p>a. The House of Lords and the House of Representatives</p> <p>b. The Senate and the House of Commons</p> <p>c. The House of Commons and the House of Lords</p> <p>18. The British Prime Minister is ...</p> <p>a. elected by people</p> <p>b. appointed by the Cabinet</p> <p>c. appointed by the Queen</p> <p>19. The UK flag is known as</p> <p>a. Union Jack</p> <p>b. Stars and Stripes</p> <p>c. Star-Spangled Banner</p> |
|--|--|---|

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Итоговая рейтинговая оценка по дисциплине «Практический курс развития умений письменной речи» складывается из следующих составляющих:

1) За каждое практическое занятие студент может максимально получить 5 баллов, которые включают в себя: выполнение заданий для самостоятельной работы - до 2 баллов; работа на занятии - до 3 баллов.

2) Студентам, желающим повысить свой рейтинг, предлагаются задания повышенной сложности (творческие задания, задания в Moodle, проектные задания, олимпиада, доклад на конференцию), которые максимально могут быть оценены в 10 баллов.

3) Обязательной формой текущей аттестации знаний является лексико-грамматический тест. Максимальная оценка за выполнение Лексико-грамматического теста может составить 10 баллов. До экзамена не допускаются студенты с неудовлетворительной оценкой за лексико-грамматический тест.

4) На зачете ответ студента может быть максимально оценен в 20 баллов

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Степанова, О. В. Английский язык: устная речь [Электронный ресурс]: устная речь. Практикум: учебно-методическое пособие / О.В. Степанова – Издательство Уральского университета, 2014, 66 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=276003

7.2. Дополнительная литература

1. Данчевская, О. Е. English for Cross-Cult ural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Е. Данчевская., А. В. Малёв . - 2-е изд., стереотип. - М: Флинта, 2011. - 195 с. - URL: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=93369

2. Миловидов, В. А. Ускоренный курс современного английского языка для обучающихся [= Intermediate Crash Course in Modern English] [Электронный ресурс] / Вик-

тор Миловидов. – 7е изд. – М.: Айрис-пресс, 2011.–
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=79206

384с.

URL:

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Загл.с титул. экрана. – Б.ц.URL: www.biblioclub.ru

2. Электронная библиотека Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство Юрайт» – Загл.с титул. экрана. – Б.ц.URL: <https://www.biblio-online.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система. – Загл. с титул. экрана. - Б.ц. URL: <http://e.lanbook.com/>

4. Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н.Толстого [Электронный ресурс]: <http://moodle.tspu.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Практический курс развития умений устной речи» направлена на формирование у обучающихся готовности к коммуникации на иностранном языке в рамках прикладной и научно-исследовательской деятельности для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия посредством развития всех составляющих коммуникативной компетенции в основных видах речевой деятельности (ВРД: говорение, аудирование, чтение, письмо). В результате изучения дисциплины студенты должны уметь получать и обрабатывать устные и письменные аутентичные иноязычные тексты (ВРД: аудирование и чтение); уметь продуцировать тексты в устной и письменной формах (ВРД: говорение и письмо), используя основные языковые средства, лингвистические и паралингвистические маркеры социальных отношений и стратегии языкового взаимодействия (планирования, исполнения, оценивания, коррекции) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, связанными с тематикой обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия. Достижения этих результатов обучения требует глубокой и систематической самостоятельной работы студентов.

Целью самостоятельной работы студентов является:

- Приобретение новых знаний для конструирования собственного знания в рамках своего лингвистического самообразования;
- Совершенствование приобретенных навыков и умений в дополнение к планируемой аудиторной работе.

Самостоятельная работа включает:

- составление тематических глоссариев по заданной тематике;
- ознакомление с источниками из списка дополнительной литературы;
- систематическая работа с аутентичными текстами из учебных пособий, в том числе электронных;
- интенсивная работа с электронными ресурсами и другими источниками информации, в т.ч. аудио и видеоматериалами, с целью совершенствования своего лингвистического самообразования;
- грамотное выполнение заданий учебно-методических материалов (кейсов); тестовых заданий в системе Moodle;
- создание учебных проектов по заданной тематике.

Интерактивный подход является основополагающим в организации процесса обучения в данном курсе, что предполагает использование системы специальных правил эффективного познавательного взаимодействия и изменение функций основных участников образовательного

процесса вуза: преподавателя и студента. Так, преподаватель выполняет множество ролей (не только учителя, ученого, транслятора информации, организатора взаимодействия и совместной деятельности в условиях непосредственного общения), но и роли управленца, тренера, тьютора, консультанта. Взаимодействие преподавателя и студента имеет важное значение, предполагающее сотрудничество и сотворчество. Именно поэтому, не стесняйтесь обращаться к преподавателю за советом, консультацией, инструкцией. Для организации эффективной самостоятельной работы преподавателями разработаны разнообразные инструкции (рекомендации, алгоритмы), следование которым поможет вам выполнить задания для самостоятельной работы с целью освоения иностранного языка.

1. Научитесь самостоятельно работать со справочной литературой и информационными ресурсами:

- словари (в т.ч. и электронные): найдите себе удобный для вас формат словаря; оптимизируйте его для себя;
- справочники: выберите для себя (посоветуйтесь с педагогом) оптимальный справочник; отмечайте в этом справочнике явления, на которые обращает внимание педагог при прохождении той или иной темы;
- INTERNET, компьютерные обучающие программы, электронные учебные пособия, мультимедийные материалы, Moodle, основные направления курса найдет свое отражение в данных средствах обучения, позволяя вам во многом автономно и самостоятельно работать над его аспектами. Для применения полученных и обогащения новыми знаниями используйте их возможности.

2. Ищите наиболее оптимальные приемы выполнения различных заданий, ниже описанные алгоритмы работы помогут вам выработать наиболее эффективные для вас.

Алгоритм работы с аутентичным текстом

1. Внимательно прочитайте задание к тексту (до его прочтения).
2. Важную роль в понимании текста играют предложения (еще до чтения текста, вы знаете о его содержании больше, чем вы думаешь).
3. Обратите внимание на заголовок (он чаще всего называет тему текста). Затем определите жанр текста, его форму и структуру. Важную помощь могут оказать иллюстрации, они делают текст более видимым.
4. Внимательно изучите слова (некоторые из них, возможно, выделены), о значении слов в тексте можете догадаться: однокоренные, интернациональные и т.п. В случае сомнения контекст поможет вам догадаться о незнакомом слове на основе уже знакомого.
5. Основная информация тесно связана с внутренней структурой текста, с развитием мысли и действия. Обратите внимание на соединительные элементы предложений и текста (союзы, местоимения и т.п., они помогут узнать, как развиваются события).
6. Словарь может быть использован в исключительно сложных ситуациях.
7. С целью достижения понимания текста на уровне содержания прочитайте текст и проверьте предположения, сделанные вами до чтения текста.
8. При повторном чтении следует выполнять различные контрольные задания (выделить содержательную информацию, делить текст на смысловые части, определить основную мысль каждой части текста, отметить ключевые слова в каждой части, уточнить значение отдельных лексических единиц, необходимых для точного понимания информации и т.п.)
9. Особое значение имеют послетекстовые задания (выбор правильного ответа на вопрос, завершение высказывания на основе предложенных тезисов, расположение по порядку, группировка фактов, перекрестный выбор или установление соответствий, вычеркивание специально вставленных фрагментов, заполнение пробелов в тексте специально пропущенными словами и др.). Из предлагаемых вариантов ответа выберите один, тот, который вы считаете правильным, наиболее точно отвечающим содержанию текста. Увидев вариант ответа, чем-то близкий к содержанию текста, не торопитесь сразу его указывать, так как все варианты ответа в какой-то мере близки правильному. Нужно выбрать самый точный ответ, а не приблизительно правильный. Сначала сопоставьте ответ с абзацем текста, с которым он непосредственно связан, а затем с общим смыслом текста.

После этого подставьте другой ответ, который вам кажется вероятным, и сравните с тем, что получится. Это поможет вам избежать ошибок.

10. В качестве заданий на контроль понимания прочитанного могут быть предложены задания типа: «перескажите, расскажите, спишите, докажите, продолжите, дополните, напишите, переведите, аргументируйте, выскажите собственное мнение».

Алгоритм работы с аудиоматериалами

1. Прослушайте запись первый раз, не концентрируясь на деталях, обращая внимание на интонацию. Попытайтесь уловить общий смысл аудиотекста. Представьте предложенную ситуацию, т.е. определите: где происходит действие, кто является собеседниками, каковы отношения между ними.
2. В ходе второго прослушивания, составьте ассоциограмму или запишите основное содержание в виде ключевых слов.
3. Воспроизведите аудиозапись (по возможно ближе к тексту);
4. Выполните послетекстовые задания (см. *Алгоритм работы с аутентичным текстом*). Проанализируйте варианты ответов, учитывая лексико-грамматические особенности высказываний.
5. Перескажите содержание аудиотекста в повествовательной форме;
6. Составьте собственный текст по модели, употребив активную лексику.

Студенты имеют возможность продемонстрировать свою способность использовать иностранный язык не только в аудиторной работе, но и во внеаудиторной самостоятельной работе.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);

- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);

- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);

- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.);

- среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tsput.ru>

Дисциплина обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

2. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian– Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

3. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

4. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.

5. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition

Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

6. Электронный словарь АBBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, АBBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

У обучающихся имеется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых ежегодно обновляется:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина обеспечена специальными помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя специализированный учебно-методический кабинет, аудитории, оборудованные мультимедийной установкой и интерактивной электронной доской.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

1. Планируемые результаты обучения дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

- готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
- способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2).

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

- знания педагогических технологий и методических приемов, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области (ПК-1); принципов межкультурной коммуникации и языковых средств ее успешного осуществления в соответствии с поставленной коммуникативной задачей (ПК-2);
- умения выстраивать стратегию устного и письменного общения на иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка (ПК-1); формулировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств и использовать лингвистическую информацию в соответствии с профессиональным контекстом деятельности (ПК-2);
- навыки устного и письменного общения, навыки ведения диалога официального и неофициального характера в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сфере (ПК-1); навыки использования технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области; навыки осуществления обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-2).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Практический курс развития умений устной речи» относится к дисциплинам по выбору ОПОП бакалавриата. При освоении модуля студенты опираются на знания и компетенции, полученные при изучении дисциплин: «Практический курс английского языка».

Дисциплина «Практический курс развития умений устной речи» является базовой для дисциплины: «Практикум по культуре речевого общения».

3. Объем дисциплины: 3 зачетных единицы

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: старший преподаватель кафедры английского языка Калинина Е.В.

13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2016-2017 учебный год

Изменения в рабочей программе дисциплины произошли в разделах 7: Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и 10: Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

2017-2018 учебный год

Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик:

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Калинина Е.В.	отсутствует	отсутствует	старший преподаватель кафедры английского языка

