



Факультет	Русской филологии и документоведения	
Кафедра	английского языка	
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	
Направленность (профиль)	Русский язык и Иностранный язык	
	Практикум по английской орфографии	Б1.В.ДВ.03.02

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА
на заседании Ученого совета университета
протокол № 5 от 31 мая 2018 г.

Рабочая программа дисциплины «Практикум по английской орфографии»

Трудоемкость: 3 зачетные единицы

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Заведующий кафедрой английского языка

Е.А.Вишнякова

Декан

Н.А. Гаврилина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	3
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	4
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	5
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	5
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	5
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	6
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	7
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	8
7.1. Основная литература.....	8
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	8
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	8
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	9
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	10
12. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	12
13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины (модуля).

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
<p>ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p>	<p>Выпускник знает: педагогические технологии и методические приемы, соответствующие возрастным особенностям обучающихся и отражающие специфику предметной области; историю и современное состояние орфографии изучаемых языков;</p> <p>Умеет: выстраивать стратегию письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с орфографической нормой и социокультурными особенностями изучаемого языка;</p> <p>Владет: навыками письменного общения официального и неофициального характера в разных сферах коммуникации.</p>	<p>в соответствии с учебным планом и ОПОП</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Практикум по английской орфографии» относится к вариативной части ОПОП прикладного бакалавриата. Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплины «Практическая грамматика английского языка».

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть:

- знаниями основных орфограмм английского языка;
- умениями чтения слов, содержащих основные орфограммы;
- навыками использовать основные правила орфографии;

Дисциплина «Практикум по английской орфографии» является базовой для дисциплины «Практикум по аналитическому чтению».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц /часов по формам обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	22
в том числе:	
практические занятия	20
другие виды контактной работы	2
Самостоятельная работа студента (всего)	86
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к семинарским и/или практическим занятиям	60

Практикум по английской орфографии		Б1.В.ДВ.03.02		
выполнение заданий для самостоятельной работы в ЭОС		20		
подготовка к зачету		6		
Промежуточная аттестация в форме зачета				
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ				
Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий	Самостоятельная работа обучающихся
1. Особенности пунктуации в английском языке.		2		8
2. Проблема запятой в английском языке.		2		8
3. Деление текста на абзацы.		2		8
4. Словообразование в английском языке.		2		8
5. Написание диграфов <i>-gu-</i> , <i>-qu-</i> , <i>-ch-</i> , <i>-ph-</i> , <i>-ei-</i> and <i>-ie-</i> .		2		8
6. Суффиксальный способ образования слов.		2		8
7. Написание слов с суффиксами <i>-en</i> , <i>-ness</i> , <i>-able</i> , <i>-ible</i> .		2		8
8. Особенности образования слов суффиксами <i>-er</i> , <i>-or</i> .		2		8
9. Написание слов с суффиксами <i>-ant</i> , <i>-ance</i> , <i>-ent</i> , <i>-ence</i> , <i>-ency</i> , <i>-ous</i> , <i>-eous</i> , <i>-ious</i> , <i>-iuous</i> .		2		8
10. Написание слов с приставками <i>-en</i> (алломорф <i>em-</i>), <i>in-</i> (алломорфы <i>im-</i> , <i>il-</i> , <i>ir-</i>), <i>de-</i> , <i>dis-</i>		2		8
Контроль самостоятельной работы студентов			2	
Подготовка к зачету				6
ИТОГО 108		20	2	86
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ				
Самостоятельная работа студентов заключается:				
<ul style="list-style-type: none"> - в работе студентов с материалом для практических занятий, анализе литературы и электронных источников информации по изучаемой теме; - в изучении теоретического материала к практическим занятиям; - в выполнении заданий для самостоятельной работы; - в подготовке к промежуточной аттестации по данной дисциплине. 				
Тула		Страница 4 из 15		

Организация самостоятельной работы по дисциплине предполагает использование следующего учебно-методического обеспечения:

- методических указаний по дисциплине;
- комплекса заданий для самостоятельной работы;
- типовых оценочных средств и критериев оценивания.

При подготовке к учебным занятиям и выполнении самостоятельной работы студентам доступны учебная и учебно-методическая литература, представленные и перечень ресурсов сети «Интернет», представленные в данной рабочей программе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице пункта 1 рабочей программы.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция «готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов» (ПК-1)

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	педагогических технологий и методических приемов, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающие специфику предметной области; истории и современного состояние орфографии изучаемых языков;	Отметка «зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 41 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на зачете). Отметка «не зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (с учетом баллов, набранных на зачете).
Умения	выстраивать стратегию письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с орфографической нормой и социокультурными особенностями изучаемого языка;	
Навыки и (или) опыт деятельности	навыками письменного общения официального и неофициального характера в разных сферах коммуникации.	

Оценка «зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 81 до 100 баллов (при условии, что на экзамене набрано не менее 10 баллов). На зачёте студент эффективно применяет педагогических технологий и методических приемов, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающие специфику предметной области; истории и современного состояние орфографии изучаемых языков; грамотно демонстрирует стратегию письменного общения на

изучаемом иностранном языке в соответствии с орфографической нормой и социокультурными особенностями изучаемого языка; использование навыков письменного общения официального и неофициального характера в разных сферах коммуникации не вызывает затруднений у студента.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (и на зачёте набрал менее 10 баллов). На зачёте студент демонстрирует низкую степень применения педагогических технологий и методических приемов, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающие специфику предметной области; истории и современного состояние орфографии изучаемых языков; плохо демонстрирует стратегию письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с орфографической нормой и социокультурными особенностями изучаемого языка; использование навыков письменного общения официального и неофициального характера в разных сферах коммуникации очень затрудняет у студента.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Итоговой формой контроля является **зачёт**. Зачёт проводится в письменной и устной форме (с письменной фиксацией ответа) и включает в себя следующие задания:

1. Итоговая контрольная работа (письменно).
2. Ответы на вопросы по темам курса (устно).

Вариант итоговой контрольной работы

- I. Some of the words in the sentences have silent letters, others do not. Choose the correct spelling.
 1. The café is a rende(z)vou(s) for writers and artists.
 2. Lade Anne showed no si(g)n of being impressed.
 3. There lives a (g)nome who guarded the treasures of the Queen.
 4. (W)ring the to(w)el dry.
 5. Was the world made by desi(g)n or did it come into existence by chance?
- II. Find the misspelled words.
 1. The whether might turn cold.
 2. I never douted you; I was sure you woud bring us the money.
 3. We ran strait thruе the sitting-room.
 4. Suddenly he court site of the leopard.
 5. You aught to write a book on the subject.
- III. Build the plural of the nouns: box, day, shelf, child, tomato, party, window; the Past Simple of the verbs: stop, play, ask, prefer, wash, love, die. the degrees of comparison of the adjectives: big, smart, early, narrow, noble, happy, bright.
- IV. Write either s or ss to complete the words.
Di-order, di-turb, mi-pell, mi-trust, di-obey, di-olution, di-tance.

Вопросы по изученным темам для самоконтроля и подготовки к зачету

Перечень вопросов по теме «Правописание слов с непроизносимыми согласными»:

1. Перед какими буквосочетаниями используется непроизносимая буква **b**?
2. В каких словах есть непроизносимая буква **k**.
3. Какие непроизносимые буквы есть в словах, заимствованных из французского языка?
4. В каких буквосочетаниях есть непроизносимое **gh**?
5. В каких словах есть непроизносимая буква **g** (в составе буквосочетаний) в начале, середине, конце слова.

6. В каких буквосочетаниях есть произносимая буква **h**?
7. В каких словах есть произносимая буква **l**?
8. В каких буквосочетаниях есть произносимая буква **w**?
9. В каких буквосочетаниях есть произносимая буква **p**?
10. В каких словах есть произносимая буква **d**?
11. В каких словах есть произносимая буква **f**?
12. В каких буквосочетаниях есть произносимая буква **c**?
13. Перед какими буквами бывает произносимая буква **c**?
14. В каких буквосочетаниях есть произносимая буква **t**?

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Итоговая рейтинговая оценка по дисциплине «Практикум по английской орфографии» складывается из следующих составляющих:

1) За каждое практическое занятие студент может максимально получить 5 баллов, которые включают в себя: выполнение заданий для самостоятельной работы - до 2 баллов; работа на занятии - до 3 баллов.

2) Студентам, желающим повысить свой рейтинг, предлагаются задания повышенной сложности (творческие задания, задания в ЭОС, проектные задания), которые максимально могут быть оценены в 10 баллов.

3) На зачете ответ студента может быть максимально оценен в 40 баллов.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Пиши грамотно [Текст] : учебное пособие по английской орфографии для студентов 1 курса обучения по направлению "Филологическое образование" / З. А. Любимова [и др.] ; рец. Г. А. Бухмастова. - Тула : Изд-во ТГПУ им. Л. Н. Толстого, 2009. - 72 с. - 90 экз.

7.2. Дополнительная литература

1. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. - М. : Юрайт, 2017. - 240 с. - Б. URL: <https://www.biblio-online.ru/book/A5D444E4-7122-4C16-B3B2-DF743A918B5F>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. **Университетская библиотека online** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Загл.с титул. экрана. – Б.ц. URL: www.biblioclub.ru

2. **Электронная библиотека Юрайт** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство Юрайт» – Загл.с титул. экрана. – Б.ц. URL: <https://www.biblio-online.ru/>

3. **Электронно-библиотечная система «Лань»** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система. – Загл. с титул. экрана. - Б.ц. URL: <http://e.lanbook.com/>

4. **Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н.Толстого** [Электронный ресурс]: <http://moodle.tsput.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Практикум по английской орфографии» направлена на формирование у обучающихся орфографически грамотного письма на английском языке для готовности реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов. В результате освоения дисциплины студент должен приобрести: знания норм орфографии английского языка и правил орфографии; умения находить в словах орфограммы, видеть орфографические и применять на практике правила орфографии; навыки грамотного письма, нахождения и исправления орфографических ошибок, работы со справочной литературой.

Целью самостоятельной работы студентов является:

- Приобретение новых знаний для конструирования собственного знания в рамках своего лингвистического самообразования;
- Совершенствование приобретенных навыков и умений в дополнение к планируемой аудиторной работе.

Самостоятельная работа включает в себя:

- составление логических схем по заданной тематике;
- ознакомление с источниками из списка дополнительной литературы;
- интенсивная работа с электронными ресурсами и другими источниками информации;

- грамотное выполнение заданий учебно-методических материалов (кейсов); тестовых заданий в ЭОС;
- создание учебных проектов по заданной тематике.

Интерактивный подход является основополагающим в организации процесса обучения в данном курсе, что предполагает использование системы специальных правил эффективного познавательного взаимодействия и изменение функций основных участников образовательного процесса вуза: преподавателя и студента. Взаимодействие преподавателя и студента - сотрудничество и сотворчество - имеет первостепенное значение. Для организации эффективной самостоятельной работы преподавателями разработаны инструкции и алгоритм.

Инструкции

1. Учитесь самостоятельно работать со справочной литературой и информационными ресурсами: словарями (в том числе электронными); справочниками: выберите оптимальный справочник; отмечайте в этом справочнике явления, на которые обращает внимание педагог при прохождении темы; Интернетом и компьютерными обучающими программами, электронными учебными пособиями, мультимедийными материалами.

2. Ищите оптимальные приемы выполнения различных заданий.

Студенты имеют возможность продемонстрировать свою способность использовать иностранный язык не только в аудиторной работе, но и во внеаудиторной самостоятельной работе.

Алгоритм освоения орфограммы

1. Внимательно прочитайте правило, разобранное на уроке. Удостоверьтесь в том, что все его пункты Вам понятны.
2. Составьте схему орфограммы.
3. Приступайте к выполнению задания, сориентированного на закрепление правила. Удостоверьтесь в том, что формулировка задания Вам ясна.
4. Выполняйте задания различных типов, предпочтительно те, какие Вам интересны или представляют определённую трудность.
5. Правильность выполнения заданий проверяйте по словарю. Пользуйтесь словарями различных типов: электронными и печатными.
6. Закрепляйте орфограмму, используя тренажёры.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);

- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tsput.ru>.

1. Операционная система ROSA Enterprise Linux Desktop № RL00450-1-110518-01 - RL00450-1-110518-17 от 11 мая 2018 г.
2. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
3. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
4. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
6. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
7. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
9. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной консультации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-

наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого, внутривузовское сетевое окружение.

12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

знания педагогических технологий и методических приемов, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области; знания истории и современного состояния орфографии изучаемых языков;

умения выстраивать стратегию письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с орфографической нормой и социокультурными особенностями изучаемого языка;

навыки письменного общения официального и неофициального характера в разных сферах коммуникации.

2. Дисциплина «Практикум по английской орфографии» относится к дисциплинам по выбору ОПОП прикладного бакалавриата. При освоении модуля студенты опираются на знания и компетенции, полученные при изучении дисциплины «Практическая грамматика английского языка».

Дисциплина «Практикум по английской орфографии» является базовой для дисциплин: «Практикум по аналитическому чтению».

3. Объем дисциплины 3 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчики: доцент кафедры английского языка Карпова И.А.

13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2016-2017 учебный год**

В рабочую программу дисциплины внесены изменения в части обновления состава необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

2017-2018 учебный год**Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

2018-2019 учебный год**Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система ROSA Enterprise Linux Desktop № RL00450-1-110518-01 - RL00450-1-110518-17 от 11 мая 2018 г.
2. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
3. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
4. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
6. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
7. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
9. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 7 от 30 августа 2018 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик:

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Карпова И.А.	к. ф. н.	доцент	доцент